

Paris, le 29 novembre 2011

CSP Formation crée le « Mémento du Manager » : 12 fiches conseil pour réussir sur tous les fronts !

Conçu par six experts en management, RH ou encore communication de CSP Formation, le spécialiste des formations pour managers, le « Mémento du Manager » se compose de 12 fiches pratiques abordant un thème différent chaque mois. Ces dernières ont pour objectif d'apporter, de manière synthétique, une réponse concrète aux problématiques rencontrées par les managers dans leur quotidien : comment conduire un entretien de motivation, savoir communiquer, cadrer ses projets, etc.

Qu'il est difficile d'être manager ! Et pourtant l'entreprise compte sur eux pour faire la différence et traverser les périodes de turbulences. Mobiliser les énergies, fédérer les équipes, mener les changements, délivrer des résultats court terme tout en anticipant les actions long terme... **Le rôle du manager est multiple et nécessite en conséquence des compétences variées** telles que la prise de parole en public, la motivation des équipes, le pilotage du budget ou encore la gestion des aspects RH.

Partant de ce constat, CSP Formation a dédié une équipe d'experts pour partager leurs savoir-faire dans ce domaine et propose aujourd'hui le « Mémento du Manager ».

Le « Mémento du Manager » : 12 fiches pratiques pour développer un axe de progression par mois

Le « Mémento du Manager » comprend un ensemble de 12 fiches courtes à destination des managers de PME-PMI, de grands comptes ou encore de collectivités locales. **Ce coffret permet de se référer à des points clés pour devenir un manager reconnu.**

Ainsi, guidés tout au long de l'année, les managers aborderont chaque mois une problématique qu'ils sont amenés à traiter au quotidien. Parmi ces thématiques, les experts CSP Formation proposent des conseils sur *la conduite d'un entretien de motivation* pour le mois de janvier, *la maîtrise de son budget* en mars, *la mobilisation des énergies en situation difficile* en juin ou encore *comment apprendre à déléguer* en novembre.

« CSP Formation crée depuis plusieurs années un catalogue dédié aux managers avec une sélection de plus de 120 formations en management, leadership, communication, développement personnel, management de projet, finance-gestion, etc. En introduction du catalogue 2012, nous avons décidé de créer un outil simple, de référence, basé sur de réelles pratiques d'entreprise » explique **Vincent Dicecca, Responsable des formations Management/Leadership au sein de l'organisme.**



Gratuit, le « Mémento du Manager » s'obtient sur simple demande en remplissant le formulaire suivant : <http://www.csp.fr/memento-du-manager-12-conseils-pratiques.html>.

Février

PRENEZ LA PAROLE EFFICACEMENT !

Savoir intéresser son auditoire n'est pas inné et pourtant c'est une compétence indispensable à développer chez les managers. Quelques techniques et de l'entraînement peuvent changer la vie de ceux qui doivent prendre la parole en public... et de ceux qui les écoutent !

ETAPES Vous prenez la parole... comment capter l'attention ?

- **Misez sur l'annonce :** prenez le temps de regarder chacun, choisissez avec soin vos premiers mots, adressez-vous à vos auditeurs en les renvoyant à une situation qu'ils connaissent.
- **Annoncez vos objectifs,** votre plan.
- **Soyez accessible :** adaptez votre discours à votre public. Faites des phrases courtes, respirez, parlez lentement, n'ayez pas peur du silence ! Donnez des exemples concrets.

ETAPES Comment maintenir l'intérêt ?

Impliquez votre auditoire :

- Parlez de ce que vos auditeurs connaissent, de rituels tangibles pour eux.
- Interpellez votre public par des questions : « savez-vous que... ? » ou « connaissez-vous... ? ».
- Par votre regard, votre voix, créez une relation harmonieuse avec la salle.

Argumentez votre propos :

- Tenez-vous au plan que vous avez annoncé.
- Déroulez des arguments percutants. Préparez-les et anticipez les remarques pour savoir y répondre. Vérifiez vos sources.

Donnez du relief à l'ensemble :

- Jouez avec votre voix et le rythme ! Si vous avez tendance à parler vite, ralentissez le débit ! Arrêtez-vous ou variez les intonations quand le message est primordial pour souligner vos propos.
- Répétez sous des formes différentes les idées importantes et terminez en les récapitulant.
- Une bonne conclusion, synthétique et prospective en même temps. Finis de convaincre un auditoire qui ne vous aura pas lâché une seconde !

Pour aller plus loin, nous vous recommandons les formations

- Prise de parole efficace, p.63
- Utiliser les techniques théâtrales pour communiquer, p.64
- Convaincre et persuader, p.68

Une fois sur le site, deux choix s'offrent aux professionnels : **commander la Manager Box** qui contient le catalogue « Managers » des formations 2012 ainsi que le mémento ou **consulter en ligne les fiches**.

Cette « boîte à outil » a également pour but d'aider les managers à **déployer et à mettre en place leurs actions managériales** et plus largement leurs **missions opérationnelles**.

Enfin, le « Mémento du Manager » confirme **l'expertise de CSP Formation auprès des managers**. Chaque fiche fournit les informations principales. Si la personne le souhaite, elle peut ensuite assister à une formation plus poussée.

A propos de CSP Formation :

Créée en 1969, CSP Formation, 3ème acteur français de la formation professionnelle et **spécialiste des managers**, appartient au Groupe Editions Lefebvre Sarrut.

CSP Formation, implantée dans 13 villes de France et de Belgique, propose plus de 500 stages en inter et intra entreprises (présentiel, Rich Learning®) et également du conseil, coaching et bilan de compétences. 250 consultants animent en France et à l'international dans 13 domaines d'expertise comme le management, l'efficacité et développement personnel, la gestion de projet, la communication, la vente, la relation client, la finance, les ressources humaines, la qualité, l'environnement, la santé au travail ...

Par sa pédagogie interactive et ses techniques d'apprentissage par le jeu, CSP Formation innove en créant de nouveaux réflexes et rend les participants immédiatement opérationnels.

Grâce à son positionnement d'architecte de la formation, CSP Formation a obtenu la confiance des entreprises du CAC 40, de PME et d'acteurs du Secteur Public, et forme ainsi chaque année plus de 50 000 stagiaires.

1er organisme professionnel à obtenir les 3 certifications ISO 9001, ISO 14001 et OHSAS 18001, Membre de Global Compact et signataire de la charte de la diversité, CSP Formation affirme son engagement éco-citoyen.

Par la force de son slogan « Ensemble, cultivons le talent ! » CSP Formation place l'accroissement du capital humain de ses clients, au cœur de sa stratégie.

www.csp.fr

* CSP Formation confirme sa volonté d'innover en lançant le Rich Learning® une offre « blended » originale et unique sur le marché, issue de nombreux mois de recherche avec des clients majeurs de l'économie française www.rich-learning.fr

Suivez les dernières news de CSP Formation sur Twitter :

[twitter @CSPFormation](https://twitter.com/CSPFormation)

Contacts presse



Claire Bancal
01 53 24 90 04
c.bancal@csp.fr



Lucie Bocquier / Aurélie Jeanne
02 41 43 96 17 / 01 41 11 37 76
lucie@oxygen-rp.com / aureliej@oxygen-rp.com